

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Белокатайская коррекционная школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья

ПРИНЯТО

Протокол заседания

Педагогического совета

№ 1 от «30» 08 2016



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ Белокатайская КШИ

Я.Г.Гизатуллина

«01» 09 2016 г.

**Положение об официальном сайте ГБОУ Белокатайская
коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте ГБОУ Белокатайская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ (ред. от 18.12.2018 г.) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (далее – Правила), утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582;

- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации, утв. приказом Рособнадзора от 29.05.2014 г. № 785;

- другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования, в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности школьных сайтов.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность ГБОУ Белокатайская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ГБОУ Белокатайская КШИ, школа-интернат) по созданию и администрированию школьного сайта. Положение определяет понятия, цели, порядок разработки сайта, требования и критерии.

1.3. Школьный сайт создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы-интерната, донесения до общественности результатов деятельности. Сайт школы-интерната является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности.

1.4. Сайт – это информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

1.5. Официальный сайт ГБОУ Белокатайская КШИ (далее – Сайт) является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет» по адресу: <http://korschoolviii.umi.ru>.

1.6. Директор школы-интерната назначает администратора сайта, который несет ответственность за функционирование информационного сайта, решения вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации.

1.7. Создание и поддержка Сайта являются предметом деятельности команды школы-интерната. Сайт является не отдельным, специфическим видом деятельности, он объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации и в то же время представляет актуальный результат деятельности школы-интерната.

1.8. Положение принимается на педагогическом совете ГБОУ Белокатайская КШИ и утверждается директором.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цель: поддержка процесса информатизации в школе-интернате путем развития единого образовательного информационного пространства; представление образовательного учреждения в Интернет - сообществе.

2.2.Задачи:

2.2.1. Обеспечение открытости и освещение деятельности школы-интерната в сети Интернет, путем опубликования общезначимой образовательной информации официального и неофициального характера, касающейся образовательного процесса школы-интерната.

2.2.2. Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей).

2.2.3. Систематическое, оперативное и объективное информирование общества о происходящих в образовательном учреждении процессах и событиях.

2.2.4. Формирование целостного позитивного образа образовательного учреждения.

2.2.5. Повышение роли информатизации образования, содействие созданию в регионе единой информационной инфраструктуры.

3. Требования к содержанию сайта

3.1. Школа-интернат формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о её деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГБОУ Белокатайская КШИ.

3.2. Школа-интернат размещает на своем официальном сайте в сети Интернет и обновляет в сроки, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», следующую информацию:

3.2.1. сведения:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях.
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения внеклассных и практических занятий, библиотеке, спортивном зале, средствах обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- о количестве вакантных мест для приема.

3.2.2. копии:

- Устава образовательной организации;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

- правил внутреннего распорядка обучающихся,

- правил внутреннего трудового распорядка

- коллективного договора;

- отчет о результатах самообследования;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний.

3.2.3. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Пользователям предоставляется наглядная информация о структуре сайта.

3.4. Информация размещается на школьном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.5. При размещении информации и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования школьного сайта в сети Интернет, должны обеспечивать:

- доступ пользователей для ознакомления с размещенной на сайте информацией на основе свободного и общедоступного программного обеспечения;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.7. Информация на школьном сайте размещается на русском языке.

3.8. К размещению на школьном сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- информационные материалы клеветнического содержания, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;

- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

3.9. В текстовой информации Сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

4. Ответственность

4.1. Директор школы-интерната несет персональную ответственность за содержательное наполнение сайта ГБОУ Белокатайская КШИ.

4.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

4.2.1. В несвоевременном обновлении информации.

4.2.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному сайту.

4.2.3. В не выполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению функционирования сайта.

5. Организация информационного сопровождения Сайта

5.1. Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается рабочая группа разработчиков сайта. В состав рабочей группы разработчиков сайта включаются: заместители директора по учебной и воспитательной работе, инициативные педагоги.

5.2. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями администратора сайта, членов рабочей группой, руководителями методических объединений.

5.3. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление.

5.4. Администратор сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставления информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанных с информационным накоплением и актуализации информационного ресурса.

5.5. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой, непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте возлагается на администратора Сайта.

5.6. Периодичность заполнения Сайта проводится не реже одного раза в 2 недели.

5.7. Доступ к информации на сайте имеют все педагогические работники, обучающиеся, воспитанники, их родители, родственники.

8. Персональные данные, принципы и условия их обработки

8.1. При подготовке материалов для размещения в Интернет, администрация школы-интерната и разработчики сайта обязаны обеспечивать исполнение

требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и других подзаконных актов.

8.2. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителей.

9. Финансирование, материально-техническое обеспечение

9.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств школы-интерната, привлечения внебюджетных источников.

9.2. Директор школы-интерната может устанавливать доплату за администрирование школьного сайта.

9.3. В качестве поощрения сотрудников рабочей группы директор школы-интерната имеет право: награждать почетными грамотами, дипломами; предлагать другие формы поощрения.